

Службен гласник

на Општина Валандово

Број 1

03.02.2023, петок



www.valandovo.gov.mk

СОДРЖИНА

Градоначалник на општина Валандово:

Совет на Општина Валандово:

1. **Решение за објавување на Одлуката за бесплатен престој на децата во ЈОУ Детска градинка "Калинка" Валандово.....3**
2. **Одлука за бесплатен престој на децата во ЈОУ Детска градинка "Калинка" Валандово.....3**
3. **Решение за објавување на Одлуката за изменување и дополнување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2023 година.....3**
4. **Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2023 година.....3**
5. **Решение за објавување на Одлуката за донесување на урбанистички план за село Пирава, Општина Валандово.....4**
6. **Одлука за донесување на урбанистички план за село Пирава, Општина Валандово.....4**
7. **Решение за објавување на Одлуката за определување на просечна цена за утврдување на пазарна вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година.....4**
8. **Одлука за определување на просечна цена за утврдување на пазарна вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година.....4**
9. **Решение за објавување на Одлуката за определување на просечната цена за утврдување на пазарната вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година.....5**
10. **Одлука за определување на просечната цена за утврдување на пазарната вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година.....5**

11. **Решение за објавување на Одлука за давање согласност за воведување на нови образовни профили во СОУ „Гоце Делчев“ Валандово.....6**
12. **Одлука за давање согласност за воведување на нови образовни профили во СОУ „Гоце Делчев“ Валандово.....6**
13. **Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за извештајниот период (кумулативно) за квартал 01.01.2022 година до 31.12.2022 година.....7**
14. **Заклучок за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за извештајниот период (кумулативно) за квартал 01.01.2022 година до 31.12.2022 година.....7**
15. **Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализацијатата на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2022 година.....7**
16. **Заклучок за усвојување на Извештајот за реализацијатата на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2022 година..7**
17. **Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2022 година.....7**
18. **Заклучок за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2022 година.....7**
19. **Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализираната годишна програма за работа на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово за 2022 година.....8**

20.Заклучок за усвојување на Извештајот за реализираната годишна програма за работа на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово за 2022 година.....	8
21.Решение за објавување на Заклучокот за давање согласност на Извештајот за работата на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2022 година.....	8.
22.Заклучок за давање согласност на Извештајот за работата на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2022 година.....	8
23.Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за работата на Територијалната противпожарна единица во 2022 година.....	8
24.Заклучок за усвојување на Извештајот за работата на Територијалната противпожарна единица во 2022 година.....	9
25. Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Информацијата за јавната безбедност и безбедност на сообраќајот на подрачјето на Општина Валандово за второто полугодие од 2022 година.....	9
26. Заклучок за усвојување на Информацијата за јавната безбедност и безбедност на сообраќајот на подрачјето на Општина Валандово за второто полугодие од 2022 година.....	9
27.Решение објавување на Заклучок за усвојување на Програмата за работа за 2023 година на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово.....	9
28. Заклучок за усвојување на Програма за работа за 2023 година на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово.....	9
29. Решение за објавување на Заклучокот за усвојување на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2023 година.....	10
30. Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2023 година.....	10
31. Решение за објавување на Програма за управување со отпад во Општина Валандово за период 2023-2025 година.....	10
32.Програма за управување со отпад во Општина Валандово за период 2023-2025 година.....	11
33. Решение за објавување на Правилникот за измена на Правилникот за утврдување на плати, додаток на плати и надоместоци на вработените во ТППЕ Валандово кои имаат статус на овластени службени лица од областа на безбедноста, одбраната и разузнавањето.....	19
34.Правилник за измена на Правилникот за утврдување на плати, додаток на плати и надоместоци на вработените во ТППЕ Валандово кои имаат статус на овластени службени лица од областа на безбедноста, одбраната и разузнавањето.....	19
35.Решение објавување на Правилникот за начинот на функционирање, наградите, надоместоците и другите трошоци на “Фолк-Фест” Валандово за 2023 година.....	19
36. Правилник за начинот на функционирање, наградите, надоместоците и другите трошоци на “Фолк-Фест” Валандово за 2023 година.....	19

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за бесплатен престој на децата во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за бесплатен престој на децата во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/2
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 2 став 3 од Законот за заштита на децата („Службен весник на РМ“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на РСМ“ бр. 104/19,146/19, 275/19, 311/20, 311/20, 294/21, 150/22 и 236/22), член 22 став 1 точка 7, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/2002) и член 15 став 1 точка 7, член 21 став 1 точка 11 и точка 43, член 45 и член 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница одржана на 31.01.2023 година, донесе

ОДЛУКА

за бесплатен престој на децата во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово

Член 1

Со оваа Одлука, Општина Валандово воведува бесплатен престој на децата згрижени во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово, за 2023 година.

Член 2

Надоместокот на трошоците за престој во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово, што паѓа на товар на родителите чии деца ги користат услугите, согласно уредбите предвидени во Правилникот за утврдување на цените на услугите што ги дава јавната установа за деца – детска градинка и износот на надоместокот на трошоците за престој во установа за деца што паѓа на товар на родителите, ќе ги сноси Општина Валандово.

Член 3

Износот на надоместокот на трошоците предвиден во Член 2 од оваа Одлука, ќе биде трансфериран месечно на ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово од Буџетот на Општина Валандово, од средствата наменети за социјални трансфери, врз основа на месечен извештај поднесен од административните служби на ЈОУ Детска градинка „Калинка“ Валандово.

Член 4

Со оваа Одлука ќе бидат опфатени сите деца згрижени во ЈОУ Детска градинка “Калинка” Валандово, кои се жители на Општина Валандово, согласно сместувачките капацитети во градинките, по возрастни групи и видови на престој.

Член 5

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен весник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/2
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за изменување и дополнување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2023 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за изменување и дополнување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2023 година што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/4
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр.61/04, бр.96/04, бр.67/07, бр.156/09, бр.47/11, 192/15, 209/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21 и 173/22), член 36 став 1 точка 2 и член 62 од Законот за локалната самоуправа од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр.5/2002), член 21 став 1 точка 4 и член 99 од Статутот на Општината Валандово, Советот на Општината Валандово на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ОДЛУКА

за изменување и дополнување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2023 година

Член 1

Во Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Валандово за 2023 година, бр.08-127/3 од 26.12.2022 година („Службен гласник на Општина Валандово“ бр.12/22), се вршат следните измени и дополнувања:

- Член 9 став 1 алинеја 1 се менува и гласи:
“Коефициентот за исплата на плата на градоначалникот е утврден согласно закон кој изнесува

2,9 а основницата на која се пресметува изнесува 26.755 денари.”

- Во член 16 став 2 по зборовите „во локалните јавни установи од програми.“ се додаваат зборовите „К –Култура“.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/4 Совет на Општина Валандово
31.01.2023 год. Претседател
Валандово Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за донесување на урбанистички план за село Пирава, Општина Валандово,

СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за донесување на урбанистички план за село Пирава, Општина Валандово, што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/6 Градоначалник
01.02.2023 год. на Општина Валандово
Валандово Перо Костадинов

Врз основа на член 41 став 5 алинеја 4 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр. 199/14, 44/15, 193/15, 31/16, 163/16, 64/18 и 168/18), член 93 од Законот за урбанистичко планирање („Службен весник на РСМ“ бр.32/20), член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/2002“) и член 21 став 1, точка 7 и член 45 и 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ОДЛУКА

за донесување на урбанистички план за село Пирава, Општина Валандово

Член 1

Со оваа Одлука се донесува Урбанистички план за село Пирава, Општина Валандово (плански период 2017-2027), со површина на плански опфат од 104,19 ха, изработен од ДПТУ ИВАНОВ ИНЖЕНЕРИНГ Сашко Иванов ДООЕЛ, Битола, со технички број 0801-17-03/17 од декември 2022 година.

Член 2

Се задолжува Градоначалникот на Општина Валандово, да постапи согласно член 42 став 2, 3, 5 од

Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр. 199/14, 44/15, 193/15, 31/16, 163/16, 64/18 и 168/18).

Член 3

Одлуката влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/6 Совет на Општина Валандово
31.01.2023 год. Претседател
Валандово Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за определување на просечна цена за утврдување на пазарна вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година,

СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за определување на просечна цена за утврдување на пазарна вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/9 Градоначалник
01.02.2023 год. на Општина Валандово
Валандово Перо Костадинов

Врз основа на член 5 од Законот за даноците на имот („Службен весник на РМ“ бр.61/2004, 92/2007, 102/2008, 35/11, 53/11, 84/12, 188/13, 154/15, 192/15, 23/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.151/21), член 5 став 1 од Законот за процена („Службен весник на РМ“ бр.115/2010, 158/2011, 185/2011, 64/2012, 188/2014, 104/2015, 153/2015, 192/2015 и 30/2016), член 12 од Методологијата за процена на пазарната вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр.54/12, 17/13, 21/13 и 142/14), член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/2002), член 21 став 1 точка 5, член 45 и член 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ОДЛУКА

за определување на просечна цена за утврдување на пазарна вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година

Член 1

Со оваа Одлука се определува просечна цена за утврдување на пазарна вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година.

Член 2

Пазарната вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово, се утврдува според просечната цена на извршените купопродажби во годината која и претходи на годината за која се врши процена на земјиштето.

Член 3

Просечната цена за утврдување на пазарната вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово, по населени места и зони е следната:

Населено место	Градежно неизградено земјиште		Градежно изградено земјиште (дворно место)	
	прва зона ден./м ²	втора зона ден./м ²	прва зона ден./м ²	втора зона ден./м ²
Валандово	1.400	1.000	800	600
Пирава	600		350	
Јосифово	600		350	
Удово	600		350	
Раброво	600		350	
Брајковци	425		210	
Балинци	425		210	
Марвинци	425		210	
Горна Маала	340		175	
Калково	340		175	
Чалакли	340		175	
Градец	215		110	
Грчиште	215		110	
Собри	215		110	
Дедели	215		110	
Башибос	125		75	
Казандол	125		75	
Останати населби	105		65	

Член 4

Во случаи кога цената постигната во актот за пренос на правото на сопственост е повисока од пазарната вредност утврдена согласно со Методологијата за проценка на пазарната вредност, од страна на овластен проценител, даночна основа ќе биде цената постигната во актот за пренос на правото на сопственост.

Член 5

Утврдувањето на пазарната вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште, врз основа на определените просечни цени од табеларниот преглед на оваа Одлука, ја врши овластен проценител.

Член 6

Со влегувањето на сила на оваа Одлука престанува да важи Одлуката за определување на просечна цена за утврдување на пазарната вредност на градежното (неизградено и изградено) земјиште на подрачјето на Општина Валандово бр.08-51/5 од 30.05.2022 година.

Член 7

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/9
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлуката за определување на просечната цена за утврдување на пазарната вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за определување на просечната цена за утврдување на пазарната вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/10
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 5 од Законот за даноците на имот („Службен весник на РМ“ бр.61/2004, 92/2007, 102/2008, 35/11, 53/11, 84/12, 188/13, 154/15, 192/15, 23/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.151/21), член 5 став 1 од Законот за проценка („Службен весник на РМ“ бр.115/2010, 158/2011, 185/2011, 64/2012, 188/2014, 104/2015, 153/2015, 192/2015 и 30/2016), член 13 од Методологијата за проценка на пазарната вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр.54/12, 17/13, 21/13 и 142/14), член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/2002), член 21 став 1 точка 5, член 45 и член 47 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ОДЛУКА

за определување на просечна цена за утврдување на пазарна вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година

Член 1

Со оваа Одлука се определува просечна цена за утврдување на пазарна вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово за 2023 година.

Член 2

Пазарната вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово, се утврдува според просечната цена на извршените купопродажби во годината која и претходи на годината за која се врши утврдување на данокот на имот.

Член 3

При утврдувањето на пазарната вредност на земјоделското земјиште ќе се зема во предвид местоположбата, катастарската култура, класата, опфатеноста со систем за наводнување.

Член 4

Врз основа на критериумите од член 2 и член 3 од оваа Одлука, просечната цена која ќе се применува за утврдување на пазарната вредност на земјоделското земјиште, шумите и пасиштата на подрачјето на Општина Валандово, е прикажана во табеларниот преглед кој е прилог на оваа Одлука.

Член 5

Во случаи кога цената постигната во актот за пренос на правото на сопственост е повисока од пазарната вредност утврдена согласно со Методологијата за проценка на пазарната вредност, од страна на овластен проценител, даночна основа ќе биде цената постигната во актот за пренос на правото на сопственост.

Член 6

Утврдувањето на пазарната вредност на земјоделското земјиште, шумите и пасиштата, врз основа на определените просечни цени од табеларниот преглед на оваа Одлука, ја врши овластен проценител.

Член 7

Со влегувањето на сила на оваа Одлука престанува да важи Одлуката за определување на просечна цена за утврдување на пазарна вредност на земјоделско земјиште, шуми и пасишта на подрачјето на Општина Валандово бр.08-51/6 од 30.05.2022 година.

Член 8

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/10

Совет на Општина Валандово

31.01.2023 год.

Претседател

Валандово

Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање согласност за воведување на нови образовни профили во СОУ „Гоце Делчев“ Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за давање согласност за воведување на нови образовни профили во СОУ „Гоце Делчев“ Валандово што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/14

01.02.2023 год.

Валандово

Градоначалник

на Општина Валандово

Перо Костадинов

Врз основа на член 22 став 2 од Законот за средното образование („Службен весник на РМ“ бр.44/1995, 24/1996, 34/1996, 35/1997, 82/1999, 29/2002, 40/2003, 42/2003, 67/2004, 55/2005, 113/2005, 35/2006, 30/2007, 49/2007, 81/2008, 92/2008, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 51/11, 6/12, 100/12, 34/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15, 98/15, 145/15, 30/16, 127/16, 67/17, 64/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.229/20), член 22 став 1 точка 8 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 15 став 1 точка 8, член 21 став 1 точка 11, член 45 и член 48 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница одржана на ден 31.01.2023 година, донесе:

ОДЛУКА

за давање согласност за воведување на нови образовни профили во СОУ „Гоце Делчев“ Валандово

Член 1

Со оваа Одлука Советот на Општина Валандово **ДАВА СОГЛАСНОСТ** да се воведат нови образовни профили во СОУ „Гоце Делчев“ Валандово и тоа:

- од струка/сектор: Здравство и социјална заштита, потсектор: здравство, образовен профил/квалификација: **медицинска сестра**;

- од струка/сектор: Електротехника, образовен профил/квалификација: **електротехничар – енергетичар и електротехничар за компјутерска техника и автоматика**;

Член 2

Согласноста дадена со оваа Одлука, со потребната документација, да се достави до Министерството за образование и наука, Сектор за средно образование, за одобрување на воведување на бараните образовни профили.

Член 3

Оваа Одлука влегуваат во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/14

31.01.2023 год.

Валандово

Совет на Општина Валандово

Претседател

Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за извештајниот период (кумулативно) за квартал 01.01.2022 година до 31.12.2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за извештајниот период (кумулативно) за квартал 01.01.2022 година до 31.12.2022 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/3
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), член 45 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за извештајниот период (кумулативно) за квартал 01.01.2022 година до 31.12.2022 година

1. СЕ УСВОЈУВА Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Валандово за извештајниот период (кумулативно) за квартал 01.01.2022 година до 31.12.2022 година, на вкупно остварени приходи од 219.820.195,00 денари, односно 84.44% од планираните приходи и на извршени расходи од 219.820.195,00 денари, односно 84,44 % од планираните расходи.

2. Заклучокот влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/3
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2022 година а, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/7
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), и член 45 и 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2022 година

1. СЕ УСВОЈУВА Извештајот за реализацијата на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2022 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/7
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2022 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/13
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), и член 45 и 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на

осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Извештајот за реализацијата на Програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2022 година

1. **СЕ УСВОЈУВА** Извештајот за реализацијата на Програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на Општина Валандово за 2022 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/13 Совет на Општина Валандово
31.01.2023 год. Претседател
Валандово Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализираната годишна програма за работа на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово за 2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализираната годишна програма за работа на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово за 2022 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/15 Градоначалник
01.02.2023 год. на Општина Валандово
Валандово Перо Костадинов

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 21 став 1 точка 31 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово, на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Извештајот за реализираната Годишна програма за работа на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово за 2022 година

1. **СЕ УСВОЈУВА** Извештајот за реализираната Годишна програма за работа на Јавната Општинска Установа Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово за 2022 година, на кој Управниот одбор на ЈОУ Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово има дадено согласност со Одлука бр.02-11/1 од 26.01.2023 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/15
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за давање согласност на Извештајот за работата на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за давање согласност на Извештајот за работата на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2022 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/17
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 11 став 1 точка 7 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на РМ“ бр.38/1996, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18, 35/19 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19), член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), и член 21 став 1 точка 31, член 45 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за давање согласност на Извештајот за работата на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2022 година

1. **СЕ ДАВА СОГЛАСНОСТ** на Извештајот за работата на ЈП „Комунален сервис“ Валандово за 2022 година, кој Управниот одбор на ЈП „Комунален сервис“ Валандово го има усвоено со Одлука бр.02-59/1 од 31.01.2023 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/17
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за работата на Територијалната противпожарна единица во 2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за усвојување на Извештајот за работата на Територијалната противпожарна единица во 2022 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/18
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), член 21 став 1 точка 31 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Извештајот за работата на Територијалната противпожарна единица Валандово во 2022 година

1. **СЕ УСВОЈУВА** Извештајот за работата на Територијалната противпожарна единица Валандово во 2022 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/18
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за усвојување на Информацијата за јавната безбедност и безбедност на сообраќајот на подрачјето на Општина Валандово за второто полугодие од 2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за усвојување на Информацијата за јавната безбедност и безбедност на сообраќајот на подрачјето на Општина Валандово за второто полугодие од 2022 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на седмата редовна седница, одржана на ден 28.01.2022 година.

Бр.09-146/19
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 и член 62, во врска со член 22 став 1 точка 11 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), член 21 став 1 точка 29 и член 45, во врска со член 15 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Информацијата за јавната безбедност и безбедност на сообраќајот на подрачјето на Општина Валандово за второто полугодие од 2022 година

1. **СЕ УСВОЈУВА** Информацијата за усвојување на Информацијата за јавната безбедност и безбедност на сообраќајот на подрачјето на Општина Валандово за второто полугодие од 2022 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/19
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Програмата за работа за 2023 година на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за усвојување на Програмата за работа за 2023 година на ЈОУ Дом на култура „25-ти Мај“ Валандово, што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/16
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 21 став 1 точка 44 и член 48 став 1 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Програмата за работа за 2023 година на ЈОУ Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово

1. **СЕ УСВОЈУВА** Програмата за работа за 2023 година на ЈОУ Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово, на која Управниот одбор на ЈОУ Дом на културата „25-ти Мај“ Валандово има дадено согласност со Одлука бр.02-11/2 од 26.01.2023 година.

2. Заклучокот влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/16
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучокот за усвојување на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2023 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за усвојување на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2023 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-148/8
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа за член 14 став 4 од Законот за јавните патишта („Службен весник на РМ“ бр.84/2008, 52/2009, 114/2009, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/12, 187/13, 39/14, 42/14, 166/147, 44/15, 150/15, 31/16, 71/16, 163/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.174/21), со член 22 став 1 точка 4 и член 62 во врска од Законот за локалната самоуправа патишта („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), член 15 став 1 точка 4, член 21 став 1 точка 12 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осмаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

Годишна Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2023 година

Член 1

Со оваа Програма се утврдува обемот на работа, средствата за изградба, одржување, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово во 2023 година, нивниот распоред и начинот на користење.

Член 2

Изградбата, одржувањето, реконструкцијата и заштитата на локалните патишта и улици, Општина Валандово во 2023 година ја планира на следниот начин и со следните средства:

ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ

1. 720.193,93 евра во денарска противвредност (по Проект за изградба на локални улици и патишта на Министерството за транспорт и врски), со намена:

- Изградба на ул. „Моша Пијаде“ во с.Јосифово;
- Изградба на втора фаза од пат за поврзување на населено место Горна Мала со Регионален пат Р 1105.
- Изградба на улица во Валандово, од населба „Мечкин Даб“ до новите градски гробишта и крак за поврзување со Регионален пат Р 1105;

2. - 2.850.000,00 денари (од Агенција за државни патишта)
-13.260.000,00 денари (средства од Буџет на Општина Валандово),

со намена за изградба и реконструкција на:

- Улици во населените места во општината;
- Улици во градот Валандово.

3. 6.000.000,00 денари (од Министерство за транспорт и врски), со намена:

- Уредување на патна инфраструктура во индустриска зона Раброво, општина Валандово;

4. 1.224.691,00 (од Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој), со намена:

- Изградба на полски пат Јосифово-Калково;

ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМОТ НА СООБРАЌАЈОТ

- 400.000,00 денари за одржување на улици и патишта (средства од Буџетот на Општина Валандово).

НАДЗОР НАД ГРАДБИТЕ

- 600.000,00 денари (средства од Буџетот на Општина Валандово).

ЕКСПРОПРИЈАЦИИ ЗА ПОТРЕБИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

- 500.000,00 денари (средства од Буџетот на Општина Валандово).

Член 3

Доколку во постапката за јаван набавка, за реализација на планираните изградби, се постигне пониска цена од висината на планираните средства со оваа програма и доколку во текот на годината се обезбедат дополнителни средства за изградба, одржување, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици во Општина Валандово, соодветно ќе се извршти дополнување на оваа програма.

Член 4

Програмата влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Валандово“

Бр.08-8/8
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за управување со отпад во Општина Валандово за период 2023-2025 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за управување со отпад во Општина Валандово за период 2023-2025 година, што Советот на Општина Валандово ја донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/12
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 21 став 1, член 27 став 1, 2 и 3 од Законот за управување со отпадот („Службен весник на РСМ“ бр 216/21), член 22 став 1 точка 4 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/2002) и член 15 став 1 точка 4, член 21 став 1 точка 11 и член 45 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на осумнаесеттата редовна седницата одржана на 31.01.2023 година, донесе

ПРОГРАМА

за управување со отпадот во Општина Валандово за период 2023-2025 година

ВОВЕД

Еден од основните приоритети во областа на заштитата на животната средина во Република Северна Македонија, претставува начинот на управувањето со отпадот, чија што политика темелно е уредена со:

- ✚ Законот за управување со отпадот („Службен весник на РСМ“ бр 216/21);
- ✚ Стратегијата за управување со отпад на Република Македонија (2008-2020);
- ✚ Националниот план за управување со отпад (2020.-2030) на Република Северна Македонија.

Стратегијата за управување со отпадот ја одразува националната политика во оваа област и претставува основа за подготвување и спроведување на интегриран систем за управување со отпадот, кој ќе биде ефективен во однос на трошоците.

Целите поставени во стратегијата за управување со отпадот на Република Северна Македонија, се во согласност со политиката за управување со отпадот на Европската Унија, па според тоа Република Северна Македонија ќе мора да се стреми кон намалување на количините на создаден отпад и правилно управување со веќе создадениот.

Поимот управување со отпадот опфаќа збир на активности, одлуки и мерки кои се однесуваат на:

- ✚ спречување на настанување на отпад, намалување на количината на отпадот и/или неговото штетно влијание врз животната средина;
- ✚ начинот на собирање, селектирање, транспортирање, третман, преработка, складирање и отстранување на отпадот, вклучувајќи го и надзорот над овие операции;

✚ грижа за објектите и за инсталациите за отстранување на отпадот по престанокот на нивната работа;

Управувањето со отпадот мора да се спроведува на начин на кој што нема да бидат ставени во прашање човековото здравје и животната средина, а применетите постапки нема да доведат до:

- ✚ ризик од загадување на водата, воздухот и почвата;
- ✚ предизвикување пожар и експлозија;
- ✚ појава на бучава;
- ✚ појава на непријатен мирис;
- ✚ загрозување на постоечката флора и фауна;
- ✚ штетно влијание на културно-историските, естетските и природните вредности.

Врз основа на член 27 од Законот за управување со отпадот („Службен весник на РСМ“ бр.216/21), лицата кои во вршењето на својата дејност, во текот на една календарска година, создаваат повеќе од 200 килограми опасен отпад или повеќе од 100 тони неопасен отпад, донесуваат програми за управување на отпадот во согласност со Стратегијата за управување со отпадот, Планот, Планот за спречување на создавање на отпад и регионалните планови за управување со отпад.

Програмата се донесува за период од три години.

Програмата за управување со отпадот содржи:

- ✚ Постојно ниво на создавање на отпад, по видови, количини и извори на создавање и предвидување на видот и количеството на отпад што ќе се создава во наредните три години;
- ✚ Постојни и планирани технички, организациони и други мерки за избегнување и за намалување на создавањето на отпад и намалување на штетноста на истиот;
- ✚ Податоци за постојни и планирани организационо-технички капацитети на ЈП Комунален Сервис, Валандово;
- ✚ Постојни и планирани технички, организациони и други мерки за управување со отпадот;
- ✚ Времена рамка за спроведување на стандардите кои се однесуваат на составот и изработката на одделни производи и пакувања и нивната соодветност за повторна употреба или преработка, вклучително и рециклирањето;
- ✚ Мерки за заштита од штетното влијание на отпадот по животната средина, животот и здравјето на луѓето;
- ✚ Планирани активности за едукација и за обука на кадарот што управува со отпадот.

Управувањето со отпадот на подрачјето на Општина Валандово не се разликува значително од тековната пракса што се применува на територијата на

останатите рурални општини во Република Северна Македонија, во кои се уште не се целосно задоволени законски утврдените барања, како во делот на примената на принципите на хиерархија на отпадот, универзалност на услугата, заштитата на животната средина, како и во однос на надзорот врз спроведувањето на законот и примената на казни мерки врз субјектите.

Во таа насока, може да се каже дека креаторите на политиката за управување со отпадот во Општина Валандово, давателот на услугата – ЈП Комунален Сервис, граѓаните и претпријатијата, субјектите инволвирани во прометот со секундарни сировини, како и невладиниот сектор, имаат пред себе одговорна улога, секој во својот домен, да настојува да се подобрат постепено состојбите во оваа сфера.

1. Постојно ниво на создавање на отпад по видови, количини и извори и предвидување на видот и количеството на отпад што ќе се создава во наредните три години

Управувањето со отпадот е збир на активности, мерки и одлуки наменети за избегнување и намалување на количеството на создадениот отпад и негово негативно влијание врз животната средина, животот и здравјето на луѓето, вклучувајќи го и постапувањето со отпадот. Отпадот на територијата на Општина Валандово го собира ЈП „Комунален сервис“ Валандово, а собирањето на отпад се врши во населените места Валандово, Рабово, Пирава, Јосифово, Горна Маала, Брајковци, Балинци, Марвинци, Грчиште, Дедели, Чалакли, Казандол, Калково и Удово. Во овие населени места поставени се садови за отпад (контејнери) од 1,1 м³, а во поголем број домаќинства и пластични корпи од 120 л.

1.1 Комунален отпад

Комуналниот отпад е значајно застапен во вкупните количини на отпад создадени во општината, а го вклучува отпадот кој е собран од домаќинствата, отпадот собран при одржување на јавната хигиена и отпадот од парковите, комерцијалните субјекти, институциите, како и отпадот создаден во индустријата, а е сличен на отпадот од домаќинствата. Мал дел од комуналниот отпад е опасен: малите преносливи батерии кои содржат тешки метали и киселини, пакувања со остатоци од бои, разредувачи, киселини, алкалии, површинско активни материји, инсектициди и сл. Создавањето на комуналниот отпад во општината, доследно го следи општото правило дека, во густо населените урбани области се создаваат поголеми количини комунален отпад отколку во подрачјата со доминантно рурален карактер.

На дневно ниво во просек се собира околу 54 м³ комунален отпад, а во текот на една година околу 15.550 м³ комунален отпад, кој го создаваат домаќинствата и истиот се депонира на депонијата „Сува река“. Депонијата „Сува Река“ се наоѓа на 5 km, оддалеченост од градот Валандово и истата зафаќа површина од 2000 м². Од

2022 година истата е оградена, поставен е хидрански систем и чуварска служба.

Создавањето на диви депонии во Општина Валандово, во главно се должи на ниската свест кај населението за значењето на заштита на животната средина и неефикасното спроведување на законската регулатива за изрекување на казни од страна на соодветните органи. Во Општина Валандово, согласно извештајот на Комисијата за мапирање на диви депонии, бр.09-196/2 од 02.03.2022 година, лоцирани се 22 диви депонии низ населените места. Најчести локации на кои се создаваат диви депонии, се деловите од општината кои до скоро не беа опфатени со организираниот систем за собирање и транспорт на отпадот и истите се наоѓаат покрај локалните патишта, канали и реки.

Во програмскиот период 2023-2025 година, се предвидува намалување на количините на комуналниот отпад, кој ќе се должи пред се на подигањето на свеста кај депонентите (создавателите) и зголемувањето на количината на селектираниот отпад, кој досега најчесто завршува како комунален отпад.

Комунален отпад кој се предвидува да биде собран во текот на една година:

2023 година	15 000 м ³
2024 година	14 500 м ³
2025 година	14 000 м ³



1.2 Селектиран отпад

Одделно собирање на отпад (селекција) е собирање на одделно селектиран отпад, според видот и карактеристиките на отпадот, за да се олесни соодветниот третман на истиот.

Селектираниот отпад од пакување, го собира ЈП Комунален Сервис, преку проектот „СЕЛЕКТИРАЈ ОТПАД“, кој се спроведува преку посебна апликација за таа намена.

Имплементацијата на овој проект во Општина Валандово започна во декември 2021 година при што даде доста позитивни резултати и доби позитивни критики. Со цел собирање на поголема количина на селектиран отпад и мотивација на поголем број на граѓани да селектираат отпад, истиот ќе продолжи да се користи и во програмскиот период. Активно во селектирањето на отпадот се вклучени 125 домаќинства и 25 државни и јавни институции и повеќе правни лица (ресторани и кафетерии).

Како посебни фракции од отпадот од пакување во текот на годината се собираат:

-  Пластика 4,8 t
-  Хартија 3 t

- ✚ Стакло 10,8 t
- ✚ Електронски отпад 3,5 t

Граѓаните и институциите кои селектираат отпад, селектираниот отпад го собираат во плави најлонски вреќи за хартија и жолти најлонски вреќи за лименки и пластика. На најлонските вреќи има залепено бар код, кој селектирачите на отпад ги скенираат со помош на апликацијата „Селектирај отпад“ и добиваат повратен одговор за периодот на собирање на селектираниот отпад од страна на комуналното препријатие.

1.3 Индустриски отпад

Индустриски неопасен отпад е отпадот што се создава при производствените процеси во индустријата и не содржи опасни карактеристики, а според својствата, составот и количеството се разликува од комуналниот отпад.

Индустрискиот отпад се состои од сите видови на отпад создадени во индустриите, како од самиот индустриски процес во Општина Валандово.

Индустрискиот отпад во главно се јавува како:

- ✚ неопасен отпад (сите видови отпад создадени во рамките/кругот на индустрискиот капацитет, кои не содржат како конституенти опасни супстанции, или кои содржат опасни супстанции под утврдените гранични концентрации) и
- ✚ опасен отпад (видови опасен отпад наведени во Листата на видовите отпад и означени со ѕвездичка).

Отпадот кој доаѓа од индустриите како и останатиот комунален отпад се собира и се депонира на депонијата „Сува Река“, во зависност од видот на отпадот. ЈП Комунален Сервис има склучено договор со индустриските капацитети за подигање на отпадот и истиот редовно се подига во согласност со динамиката на подигање, транспортирање и одлагање на отпадот, воспоставена од претпријатието.

Индустриските капацитети во општината, во текот на еден месец, создаваат во просек 10.100 kg неопасен отпад, од кој текстилот е застапен од околу 30% од вкупната количина на индустриски отпад.

Како и на други места во земјата, во најголем број на случаи габаритниот индустриски цврст отпад, се одлага на посебни депонии или се собира, транспортира и одлага на посебни општински или микрорегионални индустриски депонии. Нема точни податоци за тоа колкави количини од преостанатите важни типови на отпад, опасен отпад и градежен шут се создаваат во моментот.

Според Законот за управување со отпадот, во надлежност на општината е само управувањето со индустрискиот неопасен отпад, додека управувањето со опасниот индустриски отпад е надлежност на државата,

односно централната власт. Законодавството дозволува депонирање на неопасниот индустриски отпад на депонии за комунален отпад.

1.4 Медицински отпад

Медицински отпад е отпадот создаден во здравствените институции (диспензери, болници, поликлиники и амбуланти, стоматолошки ординации, ветеринарни станици итн.). Овој отпад потекнува од искористените предмети и материјали како резултат на дијагностицирање, медицински третман и превенција на заболувања кај луѓето и животните. Според податоците со кои се располага, од вкупното количество на отпад што се создава од активностите за здравствена заштита, околу 80% е општ отпад, сличен на домашниот отпад. Останатите 20% се смета за опасен материјал што може да биде инфективен, токсичен или радиоактивен (СЗО, 2011).

Во Општина Валандово најголем создавател на медицински отпад е ЈЗУ Здравствен дом „Здравје“, кој согласно со одредбите од Законот за управување со отпадот, има потпишано договор за собирање, транспорт и уништување на медицинскиот отпад со инцинерација со Трговското друштво за еколошки, комунални и други услуги РЕМОНДИС МЕДИСОН ДОО од Битола.

Годишно во Општина Валандово се генерираат околу 1 t медицински отпад. Проектите за периодот 2023 - 2025 се во истиот обем во текот на годината како и досега.

1.5 Отпадна електрична и електронска опрема

Отпадна електрична и електронска опрема е отпад од електрична и електронска опрема во согласност со одредбите на Законот за управување со отпадот, вклучувајќи ги сите составни делови, потклопови и потрошни делови и материјали кои се дел од производот во моментот на исфрлање.

Отпадната електрична и електронска опрема (ОЕЕО) во моментот се смета за еден од најбрзо растечките текови на отпад. ОЕЕО содржи голем број на опасни супстанции, а во исто време и вредни материјали. Исто така постои и временска разлика меѓу моментот во кој производот се пушта на пазарот и кога истиот се отфрла. Еден европски граѓанин располага просечно со 362 kg ОЕЕО. Поделено на посебни фракции, главните фракции се: бела техника (135 kg), уреди за разладување (63 kg), ТВ/HiFi опрема (86 kg) и компјутери (37 kg). Постојат различни методи за одредување на создадените количества ОЕЕО.

Елколлект има обврска да воспостави собирни места и собирни центри за отпадната електрична и електронска опрема и отпадни батерии и акумулатори на територијата на целата држава. На територијата на Општина Валандово има поставено едно собирно место

за собирање на електронски отпад и истото се наоѓа во ТППЕ Валандово.

1.6 Стари возила

Податоци за создадени количини стари возила на локално ниво не постојат, додека според Националниот план за управување со отпад, на национално ниво се создаваат 17.500 парчиња/година стари возила. На локално и национално ниво, не постои организирано собирање на стари искористени возила. Сепак, остатоците од старите возила обично се собираат од страна на неформалниот сектор (индивидуални собирачи) и се праработуваат за искористување на резервните делови или како стари метали.

1.7 Отпадни гуми

Отпадни гуми се гуми од моторни возила (автобуси, камиони, приколки, мотоцикли и друго), земјоделски машини, градежни машини и слично чијашто употребна функција завршила, сопственикот има намера да ги отфрли, ги отфрла или од него се бара да ги отфрли.

На територијата на Општина Валандово, отпадните гуми најчесто завршуваат кај производителите на вар, кои ги користат при самото производство на вар. Таквото користење на отпадните гуми, придонесува кон големо загадување на животната средина, поготово во пределите каде што се наоѓаат варниците.

1.8 Старо "железо" (црни и обоени метали)

Отпадните црни и обоени метали и метални предмети, во праксата се подведуваат под називот старо "железо", најверојатно затоа што железото е најзастапената компонента. Интензитетот на создавање на овој вид отпад на национално ниво е проценета на околу 40-45 кг/жител, па очекуваната количината создадени отпадни црни метали во Општината Валандово би била 450 - 500 тони/год. Оваа проценка треба да се земе со резерва бидејќи еден од поголемите создавачи на ваков отпад е индустриското производство, кое поседува опрема која е доста амортизирана, па набрзо таа може да стане „старо железо“, т.е. наведените количини, во одреден временски период може да бидат и доста повисоки.

На територијата на Општина Валандово, црни и обоени метали се откупуваат од страна на МД Страиште, како и од индивидуални лица кои на црно го откупуваат или го собираат старото железо. Постапувањето со „старо железо“ е стабилен и профитабилен бизнис, па се очекува дека во општината на подолг рок нема да се појави проблем со овој вид отпад.

1.9 Градежен отпад и шут

Градежните активности генерираат големи количества на отпад, кој може да се искористи повторно во истата техничка гранка, како суровина или како адитив. Најзастапениот инертен отпад, градежниот шут (отпад од

градење и рушење) потекнува од активностите како градење на објекти/згради и цивилна инфраструктура, целосно или делумно рушење и реконструкција на објекти/згради и цивилна инфраструктура, одржување на патна инфраструктура. Овој отпад обично се состои од: бетон, плочки, арматура, асфалтно поплочување, асфалтен покривен материјал, дрвена граѓа, гипсени плочи, камен, земја и ситни остатоци.

Иако главнината на отпадот е инертна, овој отпад може да содржи и состојки од опасен отпад (азбест, ПВЦ, третирано дрво со средства за заштита и сл.), за што постојната пракса како на национално, така и на локално ниво не посветува доволно внимание.

Производите кои содржат азбест, се опасен отпад и не би биле во надлежност на локалната самоуправа, доколку не се помешани со останатиот градежен шут, но тие, според постојната практика, најчесто се мешаат со градежниот шут и го трансформираат истиот од инертен во опасен. Освен тоа, самите активности на рушење на градежни објекти/делови од објекти (најчесто кровови) кои содржат азбест, носат висок степен на опасност по здравјето на луѓето, како на оние чии живеалишта имаат азбестно-цементни покриви, така и на сите оние кои се движат во околниот простор. Поради тоа отпадот од азбест треба да се селектира, собира и отстранува колку што е можно поскоро во соодветно запечатени пакувања и обележано на начин кој укажува дека истиот содржи азбест. Отпадот од азбест и отпад со лабаво врзан азбест пред отстранувањето треба да биде површински третиран или подложен на постапки на зацврстување или уништување на азбестните влакна или спакуван во садови или вреќи, така да се спречи ослободување на азбестните влакна во животната средина.

Како и другите видови на отпад, и градежниот шут е нехомогена мешавана на различни материјали со различна големина и воглавно се состои од минерални супстанции, за што е потребно сортирање и кршење на материјалот.

Податоците за инертен отпад/градежен шут, се мошне ограничени. Се создава при изведување на градежни, преработувачки, занаетчиски работи и други дејности, кои создаваат инертен отпад (градежен шут). За жал, сеуште постојат случаеви кога овој отпад, најчесто нерегуларно, се исфрла на одредени депресији на теренот, покрај речните корита, или се остава на локации блиску до местото на генерирање. Според податоците од Националната стратегија за управување со отпад (2008-2020год), секој жител генерира околу 240 кг/годишно градежен шут, т.е. во Општина Валандово се создава околу 2.520 тони градежен отпад/шут, на годишно ниво.

1. Постојни и планирани технички, организациони и други мерки за избегнување

и за намалување на создавањето на отпад и намалување на штетноста на отпадот

Динамиката за собирање на сметот е определена со внатрешен оперативен план на ЈП Комунален Сервис, Валандово. Собирањето на смет се врши 6 дена во неделата и за таа цел се вклучени 2 специјализирани возила (камиони-губрарки) со капацитет од 6 м³ и 9 м³, како и 2 трактора со капацитет од 3м³ и 4м³ со кој целосно се задоволува собирањето на смет од сите населени места.

Со Решение бр.09-1169/1 од 27.12.2022 година, определени се собирните места за поставување на садови за собирање и селектирање на отпад и за определување на место за организирање на Собирен центар за селектиран отпад во Општина Валандово.

Собирните места за поставување на садови за собирање и селектирање на отпад се определени во следните населени места во Општина Валандово, и тоа за:

Комунален отпад, во:

✚ Валандово	76 собирни места;
✚ Раброво	10 собирни места;
✚ Индустриска зона Раброво	3 собирни места;
✚ Пирава	52 собирни места;
✚ Јосифово	46 собирни места;
✚ Горна Маала	6 собирни места;
✚ Калково	5 собирни места;
✚ Удово	50 собирни места;
✚ Брајковци	14 собирни места;
✚ Балинци	10 собирни места;
✚ Марвинци	12 собирни места;
✚ Грчиште	4 собирни места;
✚ Чалакли	13 собирни места;
✚ Башибос	5 собирни места;
✚ Кочули	2 собирни места;
✚ Собри	5 собирни места;
✚ Дедели	10 собирни места;
✚ Казандол	2 собирни места.

стакло, во:

✚ Валандово	3 собирни места;
✚ Пирава	1 собирно место;
✚ Јосифово	1 собирно место;
✚ Удово	1 собирно место;
✚ Брајковци	1 собирно место;
✚ Марвинци	1 собирно место.

Електронски отпад, во:

✚ Валандово	1 собирно место.
-------------	------------------

Хартија, во:

✚ Валандово	10 собирни места.
✚ Пирава	2 собирни места;
✚ Јосифово	2 собирни места;
✚ Удово	2 собирни места;
✚ Брајковци	2 собирни места;
✚ Марвинци	1 собирно место;

✚ Чалакли	1 собирно место;
✚ Башибос	1 собирно место;
✚ Дедели	1 собирно место.

Пластика, во:

✚ Валандово	10 собирни места;
✚ Пирава	2 собирни места;
✚ Јосифово	2 собирни места;
✚ Удово	2 собирни места;
✚ Брајковци	2 собирни места;
✚ Марвинци	1 собирно место;
✚ Чалакли	1 собирно место;
✚ Башибос	1 собирно место;
✚ Дедели	1 собирно место.

Опасен отпад од домаќинствата, во:

- ✚ Собирен центар „Сува река“ КО Раброво.

За место на кое Давателот на услугата е должен да организира Собирен центар за селектиран отпад определена е локацијата „Сува река“ КО Раброво.

2. Постојни и планирани организационо-технички капацитети на ЈП Комунален Сервис Валандово

Собирањето на комуналниот цврст отпад, ЈП Комунален Сервис го реализира во согласност со изработен оперативен план за собирање на отпад во Општина Валандово. Динамиката на изнесување, транспортирање и депонирање на комуналниот цврст отпад, утврдена е во зависност од густината на населението, количината на отпадот и условите за изнесување на истиот.

Собирањето на комуналниот и другите видови на неопасен отпад се врши со специјални моторни возила, кои што обезбедуваат сигурен и безбеден транспорт на отпадот, од местото на неговото собирање, до местото на неговата крајна испорака, односно депонирање. Возилата овозможуваат натоварениот отпад да биде безбеден за транспорт. Истите се соодветно обележани за да се види јасно нивната намена и вршителот на јавната услуга. Составен дел на опремата на возилата се и средствата за собирање на расфрлениот отпад надвор од садовите за собирање на отпадот. Специјалните моторни возила треба да ги исполнуваат важечките барања и стандардите за димензиите, вкупните маси и основното оптеретување и редовно да се одржуваат во исправна состојба.

Во прилог е распоред на собирање на комуналниот отпад во текот на неделата.

Тип на возило: Камион марка „Mitsubishi Fuso“ капацитет 8м³

Ден	Населено место/подрачје
Понеделник	<ul style="list-style-type: none"> Валандово Раброво
	<ul style="list-style-type: none"> Индустриска зона Раброво

Вторник	<ul style="list-style-type: none"> • Чалакли • Дедели • Башибос • Кочули • Валандово-централно подрачје
Среда	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово • Пирава
Четврток	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово • Раброво • Нови гробишта
Петок	<ul style="list-style-type: none"> • Индустриска зона Раброво • Чалакли • Дедели • Башибос • Кочули • Валандово-централно подрачје
Сабота	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово

Тип на возило: Камиион марка „ВМС“ капацитет 12m³

Ден	Населено место/подрачје
Понеделник	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово – долен ден • Пирава
Вторник	<ul style="list-style-type: none"> • Јосифово • Брајковци • Балинци
Среда	<ul style="list-style-type: none"> • Удово
Четврток	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово – долен ден • Пирава • Јосифово • Брајковци
Петок	<ul style="list-style-type: none"> • Балинци • Марвинци • Грчиште
Сабота	<ul style="list-style-type: none"> • Удово

Тип на возило: Трактор марка „Solis 4WD“

Ден	Населено место/подрачје
Понеделник	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово
Вторник	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово
Среда	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово
Четврток	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово • Казандол
Петок	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово

Сабота	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово
---------------	---

Тип на возило: Трактор марка „Ferguson model 533“

Ден	Населено место/подрачје
Понеделник	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово • Индустриска зона, Раброво
Вторник	<ul style="list-style-type: none"> • Пирава • Јосифово • Удово
Среда	<ul style="list-style-type: none"> • Валандово • Индустриска зона, Раброво
Четврток	<ul style="list-style-type: none"> • Брајковци • Балинци • Пирава
Петок	<ul style="list-style-type: none"> • Јосифово • Удово • Марвинци
Сабота	<ul style="list-style-type: none"> • Грчиште • Брајковци • Балинци

3. Времена рамка за спроведување на стандардите кои се однесуваат на составот и изработката на одделни производи и пакувања и нивната соодветност за повторна употреба или преработка вклучително и рециклирање

Постојниот начин на собирање и третман на комуналниот цврст отпад, не го опфаќа селектирањето и рециклирањето на оние фракции на комуналниот цврст отпад кои имаат пазарна вредност. ЈП Комунален Сервис започна со спроведување на пилот-проект „Селектирај отпад,“ преку мобилна апликација за примарна селекција на комуналниот отпад, сè со цел физичките лица и граѓаните на Општина Валандово да стекнат навика за селектирање. Според годишната програма за 2023 година, активно во селектирањето на отпадот се вклучени 125 домаќинства и 25 државни и јавни институции и повеќе правни лица (ресторани и кафетерии). Собирањето е предвидено да се врши еднаш неделно, спрема потребите на теренот. Исто така во 2022 година склучени се и договори со претпријатија и фирми што работат со селектиран отпад (хартија, пластика, стакло и

др.), со што би се остварила дополнителна финансиска корист. Проблемите со дивите собирачи на пластика и хартија, ќе се решаваат со взаемна соработка помеѓу претпријатието, општинските инспекции и полицијата.

Во Р.С. Македонија постои ланец на претпријатија кои се занимаваат со собирање на одредени видови отпад кои имаат пазарна вредност. Материјалите кои може да бидат искористени или преработени, претежно се собираат од страна на неформалниот сектор и потоа се продаваат на претпријатија кои се занимаваат со откуп, продажба или процесирање на секундарни сировини. Нешто што е карактеристично и за цела држава, е тоа што не постојат докази за сеопфатна програма за рециклирање, организирана од некоја од општините во југоисточниот плански регион. Сепак, рециклирањето и искористувањето на некои отпадни материјали, пред сè на старото железо и други отпадни метали, постои како економска активност. Како и на други места во државата, со вакви активности се бават претежно приватни фирми, т.е. мали (микро) приватни претпријатија. Вообичаената шема кај овие практики на рециклирање е таква што претприемачите кои поседуваат мали плацеви за отпадни метали, откупуваат отпадни метали, собрани од локални индивидуални собирачи или самите собираат, па откако ќе се изврши една сосема базична преработка на собраните отпадни материјали, истите им се продаваат на крајни корисници (обично средни или големи производствени капацитети кои користат отпадни метали како сировина) или на посредници (сопственици на поголеми плацеви за отпад).

Со цел организирање на одделно собирање на отпад од пакување, кој претставува комунален отпад на територијата на Општина Валандово, општината и ЈП Комунален Сервис имаат потпишано договори со:

- ✚ Друштво за управување со пакување и отпад од пакување ПАКОМАК ДОО Скопје;
- ✚ ЕУРО-ЕКОПАК ДОО, Скопје;
- ✚ Друштво за управување со отпадна електрична и електронска опрема ЕЛКОЛЕКТ ДОО Скопје.

Заради остварување на националните цели, за предвидениот програмски период, Општина Валандово, заедно со ЈП Комунален Сервис Валандово, се обврзува да обезбеди собирање на минимални количини на отпад од пакување од територијата на општината, дефинирани по години и по тип на отпад на пакување во тони, согласно динамиката дадена во следната табела:

година	пластика (ПЕТ, најлон, фолија)- (тони)	хартија/картон (тони)	стакло (шишиња, тегли) (тони)
2023	4	4	12
2024	6	6	15

2025	8	8	20
------	---	---	----

4. Мерки за заштита од штетното влијание на отпадот по животната средина, животот и здравјето на луѓето

Општина Валандово има за цел да го усогласи управувањето со отпадот како што е дадено во соодветните законски рамки и правни документи. Законот за управување со отпадот е граден врз основа на неколку фундаментални основи. Приоритети (хиерархија) во управувањето со отпадот која ги опфаќа различните опции на управување со отпадот се:

- ✚ Превенција или намалување на создавање на отпадот и неговата штетност и заштита на здравјето на луѓето и животната средина;
- ✚ Преработка на отпадот преку рециклирање и негово повторно користење;
- ✚ Користење на отпадот како извор на енергија и негово конечно отстранување.

Општина Валандово заедно со ЈП Комунален сервис ќе ги почитува насоките дадени во пропишаните легислативи, преку исполнување на активностите дадени во Програмата за управување со отпадот и ќе ја подобри состојбата со отпадот во општината.

Цели кои треба да се исполнат за подобрување на состојбата со отпад:

- ✚ Целосна примена на Законот за управување со отпадот и подзаконските акти;
- ✚ Приспобување кон идниот регионален пристап за управување со отпадот;
- ✚ Воспоставување база на податоци за создавачи на сите видови отпад и начин на негово управување;
- ✚ Развивање и имплементирање на систем за селекција на отпад и негов третман;
- ✚ Уредување на собирен центар за селектиран отпад каде што граѓаните ќе можат да го одложат отпадот;
- ✚ Редовна контрола од страна на овластениот инспектор за животна средина од Општина Валандово за инсталациите кои имаат Дозвола за вршење на дејност складирање, третман и преработка на отпад, а кои се наоѓаат во урбано подрачје на територијата на општина Валандово;
- ✚ Расчистување на дивите депонии и нивна рекултивација и ревитализација;
- ✚ Подигање на јавната свест за соодветно управување со отпадот и едукација за потенцијалните ризици од несоодветното управување, како и организирање кампањи и акции за стимулирање на активностите за собирање и селектирање на отпадот со прикажување на бенефициите од ваквите активности. Целни групи би биле создавачите на отпад и неформалниот сектор;

Активностите што треба да ги спроведе единицата на Локалната самоуправа, во случајов

Општина Валандово, треба да одговорот на барањата за исполнување на зацртаните цели околу спроведувањето на Програмата за управување со отпадот на Општина Валандово. Во таа насока, дефинирани се приоритетни активности за следниот тригодишен период (2023 – 2025 год). Приоритетите се утврдени земајќи ги во предвид реалните можности на општината, како и барањата што произлегуваат од националната законска рамка и ЕУ директивите. Идејата е Општина Валандово постапно, по фази, да ги реализира активностите, чие спроведување ќе води кон успешна реализација на усвоената Програмата за управување со отпадот.

5. Планирани активности за едукација и обука на кадарот што управува со отпадот

Со цел да се создаде ефикасен и функционален систем за управување со отпад, многу е важно, целата јавност во општината, односно сите жители во населените места, да го разберат и да му дадат поддршка на истиот.

Најважна активност во целиот процес, е организацијата на системот за собирање на комуналниот отпад, да биде поддржан од граѓаните. За таа цел, јавноста треба да биде јасно и прецизно информирана за начинот на собирање на отпадот и обврската околу плаќањето за услугата.

Дефинирањето на цените за извршување на услугите, во делот на управувањето со отпадот, треба да се одвива на транспарентен начин, којшто подразбира активно вклучување на јавноста при утврдување на цените, при што координатор на активностите може да биде некоја од локалните НВО-и кои се бават со оваа дејност или други стручни лица, активни во оваа проблематика. На овој начин населението полесно ќе го прифати оваа задолжение, што ќе резултира и со поефикасна реализација на обврската.

Општината е должна, секое непрописно постапување со отпадот соодветно да го казни. Така, преку постојано следење на состојбите на терен, треба да се воочуваат било какви неправилности и се превземаат соодветни казни мерки према несовесните сторители. Во таа насока, Општина Валандово, заедно со Јавното комунално претпријатие, преку јавни кампањи кои ќе ги спроведува, јасно треба да им ги предочи ваквите мерки со што ќе го поттикне правилното постапување со отпадот, како што тоа е пропишано со националното законодавство и нормите на ЕУ.

Подигнувањето на јавната свест кај локалното население за спроведување на одредени активности во управувањето со отпадот, ќе се остварува преку следните активности:

- ✚ Поделба на летоци и флаери со едукативна содржина за правилно одлагање на отпадот;

- ✚ Организирање на предавања во училиштата кај најмладата популација со цел зголемување на нивната свест за правилно постапување со отпадот;
- ✚ Пригодни обраќања на оваа тема при одржување на состаноци со локалните жители или претставници на нивните месни заедници;
- ✚ Прилози во весници и сл.

Воспоставување на пракса за вклучување на јавноста, е битен фактор во процесот на донесување на одлуки значајни за животната средина, преку соработка со јавните комунални претпријатија, локалната самоуправа и НВО секторот. Примената на процедурата за вклучување на јавноста е опфатена во Архуската конвенција ратификувана и во Република Северна Македонија под надлежност на МЖСПП, чија главна цел е учество на јавноста во одлучувањето и пристап до правдата за прашања поврзани со животната средина.

Во процесот на вклучување на јавноста во донесување на одлуки, како што е дефинирање на цените за извршување на услугите во областа на животната средина, координатор може да биде локално НВО кое се занимава со оваа дејност или други стручни лица кои се занимаваат со оваа проблематика. Најважна активност во целиот процес е организација за собирање на отпадот како одлука на граѓаните. Од голема важност е превземање на конкретни активности и проекти од типот „Заедно кон почиста општина“, организирање на трибини, конференции за печат и следење на истото од страна на локалните медиуми. Највисока цел која треба да се постигне со јавните кампањи за зголемување на јавната свест кај населението, е изнаоѓање на најдобро можно и одржливо решение со што би се воспоставил еден баланс помеѓу потребите на населението, потребите на јавното комунално претпријатие и приватниот сектор.

Известување од страна на комуналните претпријатија или приватниот сектор, за преземање на конкретни чекори во управувањето со отпад и барање мислења од граѓаните во врска со тоа, е битно за понатамошно успешно работење и одржливост на целиот систем на работа. Од голема важност е системот за собирање на отпад да биде прифатен од страна на населението, со што би се постигнале саканите ефекти, а би било од корист и за можниот инвеститор и за јавното комунално претпријатие.

Потребна е комуникација со медиумите за подобро запознавање на јавноста за сите активности кои се превземени од оние кои управуваат со отпадот, како што е ЈП Комунален Сервис или одредено приватно претпријатие.

Соработка со медиумите е важна поради:

- ✚ Јавно пренесување на пораките;

- + можност да се чуе гласот на локалното население;
- + информирање и јакнење на свеста кај јавноста;
- + јакнење на секторот кој се занимава со управување со отпад;
- + можност за повикување на граѓаните на акција, како и објаснување како тие можат да учествуваат;
- + можности за влијание врз чинителите во областа на животната средина (институции, власти, политичари).

Во согласност со горе наведеното треба да се направи стратешко планирање на комуникација на медиумите при реализирање на проектите, во смисла на определување на:

- + медиумски цели на проектот како резултат на општите проектни цели;
- + целни групи кон кои ќе се врши презентирање на проектните цели;
- + пораки кои треба да бидат пренесени за постигнување на саканата цел.

Активностите кои треба да се преземат за реализирање на кампањите за подигнување на јавната свест се:

- + подготовка, дизајн и печатење на промотивен материјал (флаери, постери, брошури);
- + поставување на основни информации на проектот, како и планираните активности кои следат за селективно собирање на комуналниот отпад и негово рециклирање.

Очекуваните резултати од јавните кампањи се следните:

- + развиен модул за едукација на населението за проблемите во животната средина;
- + развиен модул за едукација на наставниот кадар за едукација на учениците во основните училишта за управување со отпад, потребата од рециклирање;
- + минимизирање и повторна употреба на отпадот;
- + развиена свест на просветните работници за потребата од интензивирање на едукацијата;
- + повисоко ниво на свест кај најмладата популација и пошироката јавност за потребите од рециклирање и учество во примарната селекција на отпадот;
- + поголема заинтересираност на популацијата за проблемите во животната средина и учество во акции на ниво на општина.

Процесот на подигање на јавната свест е неопходно да се продолжи и да се збогатува со нови содржини во согласност со принципите на правилно управување со отпадот.

7. Завршни одредби

Градоначалникот на општина Валандово се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа Програма.

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/12
31.01.2023 год.

Совет на Општина Валандово
Претседател

Валандово

Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Правилникот за измена на Правилникот за утврдување на плати, додаток на плати и надоместоци на вработените во ТППЕ Валандово кои имаат статус на овластени службени лица од областа на безбедноста, одбраната и разузнавањето

СЕ ОБЈАВУВА Правилник за измена на Правилникот за утврдување на плати, додаток на плати и надоместоци на вработените во ТППЕ Валандово кои имаат статус на овластени службени лица од областа на безбедноста, одбраната и разузнавањето, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/5
01.02.2023 год.
Валандово

Градоначалник
на Општина Валандово
Перо Костадинов

Врз основа на член 25 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на РМ“ бр.27/14, 199/14, 27/16, 35/18 и 198/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.143/19 и 14/20), член 85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96 и член 97 од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ бр.27/14, 199/14,48/15, 154/15, 5/16, 142/16, 11/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 14/20, 215/21 и 99/22) и член 105, член 106, член 107, член 108, член 109, член 110, член 111, член 112, член 113, член 127, член 128 и член 134 став 6 од Законот за работни односи („Службен весник на РМ“ бр. 62/2005, 106/2008, 161/2008, 114/2009, 130/2009, 50/10, 52/10, 124/10, 47/11, 11/12, 39/12, 13/13, 25/13, 170/13, 187/13, 113/14, 20/15, 33/15, 72/15, 129/15, 27/16 120/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.110/19,267/20, 151/21 и 288/21), член 13 од Законот за пожарникарството („Службен весник на РМ“ бр.67/2004, 81/2007, 55/13, 158/14, 193/15, 39/16 и „Службен весник на РСМ“ бр. 152/19), член 16 од Гранскиот колективен договор за органите на државната управа, стручните служби на Владата на Република Северна Македонија, судовите, јавните обвинителства, казнено-поправните и воспитно-поправните установи, државното правобранителство, општините, градот Скопје и општините на градот Скопје, агенциите, фондовите и другите органи основани од Собранието на Република Северна Македонија („Службен весник на РСМ“ бр.51/20 и 172/21), член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/2002) и член 45 од Статутот на Општина Валандово, а имајќи ги во предвид одредбите од Законот за минимална плата во Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр.11/12, 30/14, 180/14, 81/15, 129/15, 32/17, 140/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.124/19, 239/19 и 41/22), Советот на општина Валандово на осумнаесеттата редовна седница одржана на ден 31.01.2023 година, донесе:

П РА В И Л Н И К

за измена на Правилникот за утврдување на плати, додаток на плати и надоместоци на вработените во ТППЕ Валандово кои имаат статус на овластени службени лица од областа на безбедноста, одбраната и разузнавањето

Член 1

Во Правилникот за утврдување на плати, додаток на плати и надоместоци на вработените во ТППЕ Валандово кои имаат статус на овластени службени лица од областа на безбедноста, одбраната и разузнавањето бр.08-127/6 од 26.12.2022 година („Службен гласник на Општина Валандово“ бр.12/22) се вршат следните измени:

- Во член 4, текстот по зборовите „и тоа:“, се менува и гласи:

1. Командир на ТППЕ 475 бода;
2. Командир на одделение 350 бода;
3. Пожарникар спасител – водач на група 345 бода;
4. Пожарникар спасител – техничар 340;
5. Пожарникар спасител - 335 бода.

На вработен кој со овластување ги извршува работните задачи кои ги има Командирот на ТППЕ Валандово, му се зголемува основната плата за 20 бода”.

Член 2

Овој Правилник влегува во сила од денот на донесувањето, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Валандово”.

Бр.08-8/5	Совет на Општина Валандово
31.01.2023 год.	Претседател
Валандово	Владимир Марков

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002) и член 50 став 3, во врска со член 37, став 1 од Статутот на Општина Валандово, Градоначалникот на Општина Валандово, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Правилникот за начинот на функционирање, наградите, надоместоците и другите трошоци на “Фолк-Фест” Валандово за 2023 година

СЕ ОБЈАВУВА Правилникот за начинот на функционирање, наградите, надоместоците и другите трошоци на “Фолк-Фест” Валандово за 2023 година, што Советот на Општина Валандово го донесе на осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година.

Бр.09-146/11	Градоначалник
01.02.2023 год.	на Општина Валандово
Валандово	Перо Костадинов

Врз основа на член 22 став 1 точка 5, член 36 став 1 точка 15 и член 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/2002), член 15 став 1 точка 5 и член 21 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Валандово, Советот на Општина Валандово на

осумнаесеттата редовна седница, одржана на ден 31.01.2023 година, донесе

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ НА ФУНКЦИОНИРАЊЕ, НАГРАДИТЕ, НАДОМЕСТОЦИТЕ И ДРУГИТЕ ТРОШОЦИ НА “ФОЛК-ФЕСТ” ВАЛАНДОВО 2023 година

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Правилник, се уредува начинот на функционирање, наградите, надоместоците и другите трошоци на фестивалот на новосоздадени македонски песни “ФОЛК-ФЕСТ” Валандово 2023 година.

II. НАЧИН НА ФУНКЦИОНИРАЊЕ

Член 2

1. КОНКУРС

Општината како организатор спроведува меѓународен Конкурс за избор на композиции за фестивалот.

Конкурсот се објавува во дневниот печат, на најмалку една половина од страницата, во времетраење од 1 (еден) месец.

Конкурсот се објавува и на веб страната на Општината.

2. СЕЛЕКЦИЈА НА ПЕСНИТЕ ЗА УЧЕСТВО НА ФЕСТИВАЛОТ

Член 3

Композициите на фестивалот ќе бидат селектирани на транспарентен начин кој подразбира непристрасно одлучување за учесниците на фестивалот. За таа цел, општина Валандово формира селекциона комисија, составена од 7 (седум) члена, во која ќе бидат вклучени 3 (три) директори на фестивалот и 4 (четири) надворешни членови.

Општина Валандово, номинира 3 (три) лица, кои ќе го следат процесот на преслушување на композициите, без право на глас.

Процесот на слушање на композициите ќе се одржи во Дом на културата „25 Мај“, Валандово.

По преслушувањето на секоја композиција поединечно, секој член од стручниот тим ќе биде должен да ја даде својата оценка, своето стручно мислење за секоја композиција поединечно имајќи ги во предвид квалитетот на музиката, текстот и аранжманот и да ја бодува композицијата со бодови од 1-10. Рокот за донесување на оваа одлука е веднаш или најмногу 5 минути по преслушувањето на песната.

Доколку се случи двајца кандидати да освојат ист број на бодови, тие композиции одат на повторно разгледување од нова комисија, формирана специјално за тоа. Новата комисија по истиот принцип ќе има обврска веднаш не покасно од пет минути од преслушувањето, да го даде своето мислење за композицијата, земајќи ги предвид сите погоре споменати параметри.

По изготвувањето на предлог листата составена од 20-25 композиции, директорот на фестивалот (Програмскиот совет) веднаш прави рангирање на песните. Оние кандидати со најмногу освоени бодови ќе бидат јавно објавени како учесници на фестивалот.

Доколку се случи при преслушувањето на композициите од првиот конкурс да нема доволен број на композиции кои ги исполнуваат критериумите за учество на фестивалот, Општина Валандово ќе распише и втор меѓународен конкурс, односно ќе го продолжи конкурсот за избор на композиции на ФОЛК-ФЕСТ Валандово 2023 година.

По изготвувањето на финалната листа, директорот на фестивалот (Претседателот на Програмскиот совет), на јавна и транспарентна прес конференција и со директен пренос ги соопштува учесниците, а по лотариски пат, се избира редоследот на настапување на фестивалот.

Членовите на стручните комисии, пред започнувањето на постапката за одлучување по конкурсот, се должни да дадат писмена изјава со која под целосна материјална, морална и кривична одговорност изјавуваат дека немаат судир на интереси со поднесените барања на конкурсот. Доколку член на комисијата изјави дека има судир на интереси, на негово место, по истиот систем на избор, се избира нов член.

Организаторот го задржува правото заради несоодветни и недоволно квалитетни предлози пристигнати на Конкурсот, да нарача композиции од домашни или странски автори.

3. ПОСТПРОДУКЦИЈА НА ИЗБРАНИТЕ КОМПОЗИЦИИ

Член 4

По направениот избор, организаторот на фестивалот склучува поединечни договори со сите учесници и автори и ја изработува постпродукцијата на композициите.

Изборот на студиото и продуцентите на материјалот е должност на организаторот на фестивалот.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ФЕСТИВАЛОТ

Член 5

Фестивалот ќе се одржи во една натпреварувачка вечер во фестивалската сала „Јанко Узунов“ и две предфестивалски вечери на плоштадот во Валандово.

2 (две) предфестивалски вечери

Како најважна за фестивалот ќе се одржат 2 (две) предфестивалски вечери на плоштадот во Валандово, на кои ќе настапат домашни и меѓународни изведувачи.

1 (една) натпреварувачка вечер

На натпреварувачката вечер, ќе се изведат од 20-25 композиции кои ќе бидат избрани од стручна селекциона комисија.

Изборот на победничките композиции се врши по пат на гласање од страна на стручна жири комисија составена од 7 (седум) члена, формирана од страна на организаторот и присутната публика во салата.

Гласањето ќе се реализира по завршувањето на натпреварувачкиот дел на фестивалот и интерпретирањето на сите композиции.

Гласовите од стручната жири комисија учествуваат со 60%, а гласовите од присутната публика во салата со 40% во изборот на победничките композиции.

Гласањето на стручната жири комисија ќе биде по евровизиски начин, со распределување на гласовите само за 10 композиции и тоа на следниот начин:

- за 1 место - 12 поени;
- за 2 место – 10 поени;
- за 3 место – 8 поени;
- за 4 место – 7 поени;
- за 5 место – 6 поени
- за 6 место – 5 поени;
- за 7 место – 4 поени;
- за 8 место – 3 поени;
- за 9 место – 2 поени;
- за 10 место – 1 поен.

Присутната публика во салата, ќе може да гласа со својата влезница за една композиција. По пребројувањето на гласовите од публиката гласовите за секоја композиција се распределуваат на евровизиски начин како и гласањето на стручната жири комисија.

Вкупните гласови од стручната жири комисија и публиката во салата, добиени по евровизиски начин се собираат по соодност 60% жири комисија плус 40% публика.

Доколку две или повеќе од избраните победнички композиции, добијат ист број на поени при гласањето, за избрана ќе се смета композицијата која добила поголем број на поени од стручната жири комисија.

Стручната жири комисија ќе ги избира и наградите: „Миле Брзанов“ за најдобар дебитант, „Драги Митев“ за најдобар аранжман, „Никола Бадев“ за најдобар вокална изведба и „Мирчо Карамучев“ за најдобар текст.

5. МЕДИУМСКИ ПОКРОВИТЕЛ

Член 6

Медиумски покровител на фестивалот е Јавниот сервис Македонска радио телевизија со кој организаторот на фестивалот – Општина Валандово ќе склучи Договор за медиумско спонзорство.

Со договорот, Организаторот на фестивалот- Општина Валандово без надомест на МРТ и ги пренесува следните ексклузивни права:

- право на снимање и директен пренос на фестивалот;
- право на трајно и по број неограничено емитување на снимките од изведбите на своите програми.

МРТ како медиумски покровител на фестивалот има обврска:

- да обезбеди РК и кран камера за снимање и директен ТВ и радиот пренос на фестивалот;
- да го промовира фестивалот со емитување на најавни ТВ форшпани, шпици кои ќе ги изработи МРТ;
- да изработи најавни клипови за композициите на фестивалот;
- да го снимат фестивалот на ДВД и по неговото завршување да му предаде копија на организаторот за потребите на неговата архива;
- да ги сноси трошоците за транспорт и дневници за екипата на МРТ;

- за потребите на фестивалот, да го отстапи студиото 2 на МР, за вежбање на оркестарот и учесниците.

III НАГРАДИ

Член 7

На фестивалот ќе се доделат шест парични награди, и тоа :

- 1 награда 1.500 евра;
- 2 награда 1.000 евра;
- 3 награда 750 евра ;
- Нарада „Миле Брзанов“ за најдобар дебитант 500 евра;
- Нарада „Драги Митев“ за најдобар аранжман 500 евра;
- Нарада „Никола Бадев“ за најдобра вокална изведба 500 евра;
- „Мирчо Карамучев“ за најдобар текст 500 евра.

Паричните награди од став 1 точка 1,2 и 3, ќе се исплатат на име на изведувачот на композицијата.

IV. НАДОМЕСТОЦИ И ДРУГИ ТРОШОЦИ

Член 8

За реализација на фестивалот се исплаќаат следните надоместоци:

- На директори (програмски совет) на фестивалот до 600.000,00 денари;
- На членовите на стручната комисија за селекција на песните за учество на фестивалот до 40.000,00 денари;
- На водители на фестивалот до 90.000,00 денари;
- На стручна жири комисија на фестивалот до 60.000,00 денари;
- На оркестар до 750.000,00 денари;
- Откуп на композиции кои ќе се натпреваруваат 30.000,00 денари од композиција од кои по 10.000,00 денари за авторот на музиката, авторот на стиховите и авторот на аранжманот;
- Сценографија до 250.000,00 денари;
- Сценски визуелен дел до 600.000,00 денари;
- Ноќевање на гости и учесници на фестивалот до 400.000,00 денари;
- Трошоци за превоз до 50.000,00 денари;
- Обезбедување до 30.000,00 денари;
- Репрезентација до 120.000,00 денари;
- Промоција и маркетиншки материјал до 200.000,00 денари;
- Снимање на композициите до 240.000,00 денари;
- Предфестивалски вечери до 1.500.000,00 денари
- Непредвидени трошоци и активности до 150.000,00 денари;
- Трошоци за персонален данок за награди, надоместоци и други трошоци и провизија за авторска агенција

VI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 9

Потребните средства за реализација на “ФОЛК-ФЕСТ“ Валандово ќе се обезбедат од страна на организаторот, Општина Валандово со средства предвидени со Буџетот на Општина Валандово за тековната година, Министерството за култура на Република Северна Македонија, од спонзори и помагатели.

Средствата кои ќе бидат планирани со Буџетот на Општина Валандово, може да претрпат измена, сообразно на потребите по реализацијата на фестивалот.

Член 10

Овој Правилник влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Валандово“.

Бр.08-8/11
31.01.2023 год.
Валандово

Совет на Општина Валандово
Претседател
Владимир Марков